



Die Hochschule Niederrhein ist mit über 14.000 Studierenden, mehr als 80 Studiengängen und zehn Fachbereichen an den Standorten Krefeld und Mönchengladbach eine der größten und leistungsfähigsten deutschen Fachhochschulen. Sie hat eine mehr als 150-jährige Tradition. Angewandte Forschung und projektorientiertes Studieren sind Grundlage unserer Wissensvermittlung. Die Hochschule Niederrhein verfügt über ein enges kooperatives Verhältnis zu Unternehmen, Kommunen und Institutionen in der Region.

In der Bibliothek der Hochschule Niederrhein am Standort Krefeld ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt (vorbehaltlich der Bewilligung der Mittel) die Stelle als

**Projektmanagerin / Projektmanager (w/m/d)**  
für das Projekt PlagStop.nrw

befristet für 18 Monate in Vollzeit (derzeit 39 Stunden 50 Minuten) zu besetzen. Eine Teilzeitbeschäftigung ist grundsätzlich möglich.

Im Rahmen des Projekts soll an verschiedenen Hochschulstandorten in NRW eine Plagiatserkennungssoftware für den hochschulweiten Einsatz eingeführt und Prozesse zur systematisierten Nutzung der Software sowie zur Plagiat-Prävention geschaffen werden. Die Ergebnisse sollen in einem Leitfaden veröffentlicht werden, der es anderen Hochschulen ermöglicht, bestehende Angebote zur Plagiat-Prävention zu optimieren oder die Ersteinführung einer Plagiatserkennungssoftware unter Berücksichtigung hochschulinterner Rahmenbedingungen vorzunehmen.

**Ihre Aufgaben im Rahmen des Projekts:**

Als Projektmanager / Projektmanagerin im Projekt „PlagStop.nrw“ sind Sie verantwortlich für die organisatorische und technische Implementierung einer Plagiatserkennungssoftware in den zentralen

Hochschulbetrieb und fungieren als Schnittstelle zwischen verschiedenen Fachbereichen und Organisationseinheiten. Ferner sorgen Sie für die Umsetzung von Maßnahmen und Prozessen zur Plagiat-Prävention. Hierzu übernehmen Sie die Verantwortung folgender Aufgabenbereiche:

- Identifikation und Festlegung von Rahmenbedingungen für einen hochschulweiten Einsatz der Plagiatserkennungssoftware
- Entwicklung und Implementierung anwendungsbezogener und organisatorischer Prozesse hinsichtlich der Prävention und Identifikation von Plagiaten
- Initiierung, Steuerung und Evaluation des Softwarebetriebs
- Konzeptionierung von Begleitmaterialien für Software-Anwender: innen
- Beratung und Betreuung der Software-Anwender: innen
- Entwicklung eines digitalen Selbstlernmoduls für Studierende mit dem Schwerpunkt Plagiat-Prävention

**Ihr Profil (zwingende Voraussetzung)**

- abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (Master) einer Kultur-, Human-, Sozial- oder Naturwissenschaft
- Gute Kenntnisse der Hochschulstrukturen/Gremien

**Darüber hinaus ist wünschenswert:**

- Kenntnisse des Projektmanagements
- die Fähigkeit zu kooperativer Zusammenarbeit mit Angehörigen der Hochschule vor Ort und an anderen Hochschulstandorten in NRW
- Ausgeprägte Digitalisierungsorientierung

Eine eigenständige, strukturierte und zielorientierte Arbeitsweise auch unter wechselnden Anforderungen ist für Sie selbstverständlich.

Sie sollten Freude am Umgang mit Menschen haben sowie an der Projektarbeit, teamfähig sein und über ein verbindliches kunden- und serviceorientiertes Auftreten verfügen. Kommunikative Kompetenz zeichnet Sie aus. Eine eigenständige, strukturierte und vorausschauende Arbeitsweise ist für Sie selbstverständlich.

Für fachliche Rückfragen steht Ihnen Herr Salmon (E-Mail: [frank.salmon@hs-niederrhein.de](mailto:frank.salmon@hs-niederrhein.de), Tel. [02161/ 186 3411](tel:021611863411)) zur Verfügung.

Die hier geforderten Kenntnisse, Erfahrungen und Kompetenzen sind von Bewerberinnen und Bewerbern nachzuweisen oder zumindest im Bewerbungsschreiben zu benennen. Fehlende Nachweise werden nicht nachgefordert. Es gelten die eingereichten Bewerbungsunterlagen.

Die Eingruppierung erfolgt entsprechend der wahrzunehmenden Tätigkeiten und bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen in Entgeltgruppe 13, Teil I – Allgemeine Tätigkeitsmerkmale für den Verwaltungsdienst der Entgeltordnung des Tarifvertrags für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L). Nähere Informationen finden Sie unter: <https://www.finanzverwaltung.nrw.de/de/bezuegetabellen>

Die Hochschule Niederrhein fördert Frauen und fordert sie deshalb ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung werden sie bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Bewerbungen geeigneter schwerbehinderter Menschen sowie Gleichgestellter im Sinne des § 2 Abs. 3 SGB IX werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt berücksichtigt.

Bei Interesse bewerben Sie sich bitte **bis zum (01.11.2021)** unter Angabe der **Kennziffer 11-1021-3** über unser [Bewerbungsportal](#). Ihre Bewerbung richten Sie bitte an: **den Präsidenten der Hochschule Niederrhein, z. Hd. Herrn Wieneke, Reinartzstraße 49, 47805 Krefeld.**

Bitte beachten Sie, dass ausschließlich Bewerbungen die über unser Bewerbungsportal eingehen, berücksichtigt werden können!

